

Tri''O'' d.o.o. Kralja Petra Prvog 77A, Banja-Aranđelovac

Matični broj: 06231870, Pib: 100765218, Telefon: 034 725-922

Naziv preduzeća : _____, Odgovorno lice _____

Adresa preduzeća : _____

Pib: _____, Matični broj: _____, Telefon (obavezan podatak) _____.

Potvrda o zaposlenju :

Potvrđujemo da je _____, Jmbg _____, adresa _____ zaposlen kod nas u random odnosu :

- Na neodređeno vreme počev od _____ godine na poziciji _____.

- Na određeno vreme počev od _____ godine na period od _____ meseci.

- Prosečna neto zarada radnika za poslednja 3 meseca iznosi _____ dinara, a poslednja isplaćena zarada nakon svih odbitaka je iznosila _____.

- Slobodan iznos raspoloživ za meseču ratu novog kredita iznosi _____ dinara (navedeni iznos ne sme prelaziti 1/3 slobodnog dela zarade koji nije opterećen po bilo kom osnovu).

Rešenje o administrativnoj zabrani dostaviti na adresu: _____.

Potvrđujemo da ćemo istu realizovati počev od prve isplate zarade prema dinamici mesečnih rata, saglasno Ugovoru o prodaji br. _____ od _____.

Obavezujemo se da ćemo spisak uplata po definisanim obustavama slati na mejl office@tri-o.rs „kao i da ćemo u postupku uplate rata navoditi matični broj lica na koje se uplata odnosi u pozivu na broj.

Ova potvrda se izdaje od strane ovlašćenog lica pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Potpis ovlašćenog lica poslodavca _____

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu zaposlenog _____ Jmbg _____, adresa _____ stavlja se administrativna zabrana u korist **Tri''O'' d.o.o. Kralja Petra Prvog 77 a Banja-Aranđelovac** u cilju obezbeđenja otplate dospelih rata u ukupnom iznosu od _____ dinara, slovima _____ u skladu sa ugovorom zaključenim dana _____ godine. Broj rata predviđen ugovorom je _____ u iznosu od _____ koje dospevaju svakog meseca počev od _____ godine.

Obavezujemo se da ćemo za svaku uplatu mesečnih rata vršiti na račun broj 105-0000003123770-83 otvoren kod AIK banke, kao i da ćemo slati spisak obustava za radnike za koje smo po ugovoru obavezni. Za preuzete obaveze iz ovog rešenja koje ne ispunimo smo materijalno i krivično odgovorni.

Potpis ovlašćenog lica poslodavca

(Potpis kupca – korisnika zarade)

Br. lične karte: _____

MUP: _____

JMBG: _____

Telefon _____

Potpis prodavca

U _____, dana _____ godine.